

佐賀県県民協働課長 様

住 所 佐賀市本庄町本庄1番地
オプティム・ヘッドクォータービル2F
団 体 名 特定非営利活動法人鳳雛塾
代表者職・氏名 理事長 飯盛義徳
電話番号 0952-20-3611

佐賀県ふるさと寄附金「NPO等を指定した支援」による
寄附金活用実績報告書

令和3年度において当団体に交付された佐賀県ふるさと寄附金「NPO等を指定した支援」を活用して下記のとおり事業を実施したので、佐賀県ふるさと寄附金（「県民協働の地域づくり」及び「NPO等を指定した支援」）による寄附金交付要綱の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 活用実績報告書（様式第7号 別紙1）
- 2 収支決算書（様式第7号 別紙2）

(様式第7号 別紙1)

令和3年度 佐賀県ふるさと寄附金「NPO等を指定した支援」による寄附金活用実績報告書

団体名 特定非営利活動法人鳳雛塾

1 事業実施期間 2021年4月1日から2022年3月31日まで

2 事業の成果（県民の便益にどのようにつながったのかについて記載）

※提出期限までに成果・効果を示すことが困難な場合は、成果・効果の見込みを記入してください。

県内の小学生から社会人まですべての成長ステージにおいて起業家精神を中心とする生きる力を育むことができました。同時にビジネススキルはもとより多様で創造性に富む考え方を育み、学びを中心とするコミュニティー形成に寄与できました。

3 寄附金を活用して行った事業の実施に関する事項

(1) 今年度寄附金を活用して行った事業（GCFを行った場合はGCF名とその内容を記載）

事業名	具体的な事業内容	(A)実施日時 (B)実施場所 (C)従事者の人数	(D)受益対象者の範囲 (E)人数	事業費の支出金額 (単位：千円)
① 市委託：キャリア商業	小学生/中学生を対象としたキャリア教育事業	(A) 4/1-3/31 (B) 小中学校、商店街 (C) 4名	(D) 小中学生 (E) 1,837名	4,045
② 市委託：キャリア工業	高校生/大学生/社会人を対象としたキャリア教育事業及びビジネススクール事業	(A) 4/1-3/31 (B) 高校、オプティム (C) 4名	(D) 高校生、大学生、社会人 (E) 180名	4,291
③ 市委託：BPC	佐賀市への移住促進を目的としたビジネスプランコンテスト	(A) 6/11-2/14 (B) グランデはがくれ (C) 4名	(D) 大学生、社会人 (E) 10名	6,584
④ 県委託：企画甲子園	高校生を対象とした佐賀の魅力を活かすための企画を発表する事業	(A) 6/1～ (B) 佐賀城本丸歴史館他 (C) 5名	(D) 高校生 (E) 235名	9,250
⑤ 県委託：薩長土肥	薩長土肥4県高校生を対象とした将来や未来を考える「志」交流事業 コロナの為、途中で中止	(A) 5/11-10/6 (B) - (C) 4名	(D) 高校生 (E) 40名	310

⑥県委託： d x 2 1	GM21 での議論を踏まえ、県市町職員 21 名が、ネットワークを作りながらケースメソッドなど様々な研究を行いDX（社会変革）のための発想（気づき）やその機会を得る。	(A)8/6～2/15 (B)MAIC ほか (C)4 名	(D) 県市町職員 (E)21 名	2,209
⑦その他委託	脊振中起業家事業 西九州大学講師 小城中起業家授業 などキャリア教育に関する事業	(A)4/1～3/31 (B)各学校など (C)3 名	(D)中学生 大学1年生 (E)578 名	1,645
⑧県補助：S A G A ア カデミ	動画作成を通してクリエイティブな力を養うための事業	(A)6/8- (B)アバンセ研修室、MAIC セミナールーム他 (C)4 名	(D)小学4年生～中学生 (E)6 名	1,573
⑨その他	一般管理業務	(A)4/1～3/31 (B)鳳雛塾 (C)5 名	(D)- (E)-	9,257

(2) 次年度繰越金が発生する場合、その活用見込み

事業名	具体的な事業内容	(A)実施日時 (B)実施場所	事業費の 支出金額 (単位：千円)
①事業拠点計画	また、研修などを行え、学びのコミュニティ形成の拠点を持つ。また事務所も手狭になり事務局の拠点を持つ。	(A) (B)	70,000 千円
②プレミアム起業家育成事業	より実践的なビジネススクールを実施する	(A) (B)	30,000 千円

(様式第7号 別紙2)

収 支 決 算 書

区 分		決算額 (円)	備 考
収 入	佐賀県ふるさと寄附金	62,244,500	第1回交付：
			第2回交付：
			第3回交付：
			第4回交付： 62,244,500
	受取地方公共団体補助金	500,000	
	教育事業受託収益	18,093,453	
	雑収益	969,185	
	前年度からの繰越金	78,187,327	
	収入計	159,994,465	
支 出	○委託：キャリア商業		
	事業費：給料 手当	2,837,524	
	事業費：臨時 雇 賃金		
	事業費：法定 福 利費	453,180	
	事業費：ふるさと寄付金返礼品 費		
	事業費：業務 委 託費		
	事業費：諸謝金		
	事業費：印刷 製 本費		
	事業費：旅費 交 通費	18,477	
	事業費：通信 運 搬費	45,688	
	事業費：消耗 品費	106,539	
	事業費：水道 光 熱費	6,662	
	事業費：賃借料		
	事業費：減価 償 却費	33,493	
	事業費：保険料	5,236	
	事業費：租税 公課	111,749	
	事業費：支払 手 数料	5,246	
	事業費：支払 寄 付金		
	事業費：広報費		
	事業費：雑費	3,707	
		事業費計	3,627,501
	管理費：給料 手当	154,482	
管理費：臨時 雇 賃金	13,857		

管理費：法定 福 利費	24,672	
管理費：福利 厚 生費	2,274	
管理費：業務 委 託費	161,280	
管理費：諸謝金	11,764	
管理費：旅費 交 通費	3,677	
管理費：通信 運 搬費	2,451	
管理費：消耗 品費	3,651	
管理費：水道 光 熱費	363	
管理費：減価 償 却費	1,823	
管理費：保険料	285	
管理費：諸会費		
管理費：租税 公課	706	
管理費：支払 手 数料	286	
管理費：研修費	30,116	
管理費：雑費	6,285	
	管理費計	417,972
市委託：キャリア工業		
事業費：給料 手当	2,577,937	
事業費：臨時 雇 賃金		
事業費：法定 福 利費	411,721	
事業費：ふるさと 寄 付金返礼品費		
事業費：業務 委 託費		
事業費：諸謝金	470,000	
事業費：印刷 製 本費		
事業費：旅費 交 通費	27,246	
事業費：通信 運 搬費	40,898	
事業費：消耗 品費	85,949	
事業費：水道 光 熱費	6,052	
事業費：賃借料		
事業費：減価 償 却費	30,429	
事業費：保険料	4,757	
事業費：租税 公課	173,586	
事業費：支払 手 数料	8,946	
事業費：支払 寄 付金		
事業費：広報費		
事業費：雑費		
	事業費計	3,837,521
管理費：給料 手当	163,426	
管理費：臨時 雇 賃金	14,659	
管理費：法定 福 利費	26,101	
管理費：福利 厚 生費	2,406	
管理費：業務 委 託費	181,677	
管理費：諸謝金	12,445	

管理費：旅費 交 通費	3,890	
管理費：通信 運 搬費	2,593	
管理費：消耗 品費	3,862	
管理費：水道 光 熱費	384	
管理費：減価 償 却費	1,929	
管理費：保険料	302	
管理費：諸会費	143	
管理費：租税 公課	747	
管理費：支払 手 数料	302	
管理費：研修費	31,859	
管理費：雑費	7,247	
	管理費計	453,972
市委託：B P C		
事業費：給料 手当	2,990,879	
事業費：臨時 雇 賃金	15,300	
事業費：法定 福 利費	477,672	
事業費：ふるさと 寄 付 金 返 礼 品 費		
事業費：業務 委 託費		
事業費：諸謝金	620,000	
事業費：印刷 製 本費	3,885	
事業費：旅費 交 通費	73,250	
事業費：通信 運 搬費	63,528	
事業費：消耗 品費	126,648	
事業費：水道 光 熱費	7,022	
事業費：賃借料	375,100	
事業費：減価 償 却費	35,303	
事業費：保険料	5,519	
事業費：租税 公課	224,348	
事業費：支払 手 数料	20,780	
事業費：支払 寄 付 金		
事業費：広報費	822,215	
事業費：雑費	700	
	事業費計	5,862,149
管理費：給料 手当	249,648	
管理費：臨時 雇 賃金	22,393	
管理費：法定 福 利費	39,871	
管理費：福利 厚 生費	3,675	
管理費：業務 委 託費	307,045	
管理費：諸謝金	19,011	
管理費：旅費 交 通費	5,942	
管理費：通信 運 搬費	3,961	
管理費：消耗 品費	5,900	
管理費：水道 光 熱費	586	

管理費：減価償却費	2,947	
管理費：保険料	461	
管理費：諸会費		
管理費：租税公課	1,141	
管理費：支払手数料	462	
管理費：研修費	48,668	
管理費：雑費	10,214	
	管理費計	721,925
県委託：企画甲子園		
事業費：給料手当	2,766,031	
事業費：臨時雇賃金	415,360	
事業費：法定福利費	441,762	
事業費：ふるさと寄付金返礼品費		
事業費：業務委託費	1,236,904	
事業費：諸謝金	1,178,000	
事業費：印刷製本費		
事業費：旅費交通費	184,610	
事業費：通信運搬費	44,252	
事業費：消耗品費	264,894	
事業費：水道光熱費	6,494	
事業費：賃借料	73,150	
事業費：減価償却費	32,649	
事業費：保険料	5,104	
事業費：租税公課	371,032	
事業費：支払手数料	24,804	
事業費：支払寄付金		
事業費：広報費	805,200	
事業費：雑費	350,101	
	事業費計	8,200,347
管理費：給料手当	349,223	
管理費：臨時雇賃金	31,325	
管理費：法定福利費	55,774	
管理費：福利厚生費	5,141	
管理費：業務委託費	463,946	
管理費：諸謝金	26,594	
管理費：旅費交通費	8,312	
管理費：通信運搬費	5,540	
管理費：消耗品費	8,253	
管理費：水道光熱費	820	
管理費：減価償却費	4,122	
管理費：保険料	644	
管理費：諸会費	553	
管理費：租税公課	1,596	

管理費：支払 手 数料	646	
管理費：研修費	68,080	
管理費：雑費	19,211	
	管理費計	1,049,780
県委託：薩長土肥		
事業費：給料 手当	205,315	
事業費：臨時 雇 賃金		
事業費：法定 福 利費	32,791	
事業費：ふるさと 寄 付 金 返 礼 品 費		
事業費：業務 委 託 費		
事業費：諸謝金		
事業費：印刷 製 本 費		
事業費：旅費 交 通 費	1,337	
事業費：通信 運 搬 費	3,257	
事業費：消耗 品 費	4,852	
事業費：水道 光 熱 費	482	
事業費：賃借料		
事業費：減価 償 却 費	2,423	
事業費：保険料	379	
事業費：租税 公 課	26,291	
事業費：支払 手 数料	380	
事業費：支払 寄 付 金		
事業費：広報費		
事業費：雑費		
	事業費計	277,507
管理費：給料 手当	11,818	
管理費：臨時 雇 賃金	1,060	
管理費：法定 福 利 費	1,887	
管理費：福利 厚 生 費	174	
管理費：業務 委 託 費	12,376	
管理費：諸謝金	900	
管理費：旅費 交 通 費	281	
管理費：通信 運 搬 費	187	
管理費：消耗 品 費	279	
管理費：水道 光 熱 費	28	
管理費：減価 償 却 費	139	
管理費：保険料	22	
管理費：諸会費		
管理費：租税 公 課	54	
管理費：支払 手 数料	22	
管理費：研修費	2,304	
管理費：雑費	480	
	管理費計	32,011

県委託：dx21		
事業費：給料 手当	755,935	
事業費：臨時 雇 賃金		
事業費：法定 福 利費	120,730	
事業費：ふるさと 寄 付 金 返 礼 品 費		
事業費：業務 委 託 費		
事業費：諸謝金	823,000	
事業費：印刷 製 本 費		
事業費：旅費 交 通 費	33,542	
事業費：通信 運 搬 費	16,403	
事業費：消耗 品 費	94,379	
事業費：水道 光 熱 費	1,775	
事業費：賃借料		
事業費：減価 償 却 費	8,923	
事業費：保険料	1,395	
事業費：租税 公課	81,934	
事業費：支払 手 数 料	3,158	
事業費：支払 寄 付 金		
事業費：広報費		
事業費：雑費	17,161	
	事業費計	1,958,335
管理費：給料 手当	83,398	
管理費：臨時 雇 賃金	7,481	
管理費：法定 福 利 費	13,320	
管理費：福利 厚 生 費	1,228	
管理費：業務 委 託 費	112,247	
管理費：諸謝金	6,351	
管理費：旅費 交 通 費	1,985	
管理費：通信 運 搬 費	1,323	
管理費：消耗 品 費	1,971	
管理費：水道 光 熱 費	196	
管理費：減価 償 却 費	984	
管理費：保険料	154	
管理費：諸会費		
管理費：租税 公課	381	
管理費：支払 手 数 料	154	
管理費：研修費	16,258	
管理費：雑費	3,426	
	管理費計	250,857
その他委託		
事業費：給料 手当	1,117,858	
事業費：臨時 雇 賃金		
事業費：法定 福 利 費	178,533	

事業費：ふるさと寄付金返礼品費		
事業費：業務委託費		
事業費：諸謝金		
事業費：印刷製本費		
事業費：旅費交通費	7,279	
事業費：通信運搬費	17,734	
事業費：消耗品費	26,419	
事業費：水道光熱費	2,624	
事業費：賃借料		
事業費：減価償却費	13,195	
事業費：保険料	2,063	
事業費：租税公課	27,351	
事業費：支払手数料	2,067	
事業費：支払寄付金		
事業費：広報費		
事業費：雑費		
	事業費計	1,395,123
管理費：給料手当	62,863	
管理費：臨時雇賃金	5,639	
管理費：法定福利費	10,040	
管理費：福利厚生費	925	
管理費：業務委託費	64,200	
管理費：諸謝金	4,787	
管理費：旅費交通費	1,496	
管理費：通信運搬費	997	
管理費：消耗品費	1,486	
管理費：水道光熱費	148	
管理費：減価償却費	742	
管理費：保険料	116	
管理費：諸会費		
管理費：租税公課	81,287	
管理費：支払手数料	116	
管理費：研修費	12,255	
管理費：雑費	2,555	
	管理費計	249,652
県補助：SAGAアカデミ		
事業費：給料手当	843,202	
事業費：臨時雇賃金	6,800	
事業費：法定福利費	134,667	
事業費：ふるさと寄付金返礼品費		
事業費：業務委託費		
事業費：諸謝金	231,000	

事業費：印刷製本費	9,663	
事業費：旅費交通費	5,491	
事業費：通信運搬費	13,377	
事業費：消耗品費	120,045	
事業費：水道光熱費	1,980	
事業費：賃借料	9,820	
事業費：減価償却費	9,953	
事業費：保険料	1,556	
事業費：租税公課		
事業費：支払手数料	2,879	
事業費：支払寄付金		
事業費：広報費		
事業費：雑費		
	事業費計	1,390,433
管理費：給料手当	59,214	
管理費：臨時雇賃金	5,311	
管理費：法定福利費	9,457	
管理費：福利厚生費	872	
管理費：業務委託費	83,659	
管理費：諸謝金	4,509	
管理費：旅費交通費	1,409	
管理費：通信運搬費	939	
管理費：消耗品費	1,399	
管理費：水道光熱費	139	
管理費：減価償却費	699	
管理費：保険料	109	
管理費：諸会費	967	
管理費：租税公課	271	
管理費：支払手数料	109	
管理費：研修費	11,544	
管理費：雑費	2,407	
	管理費計	183,014
その他		
事業費：給料手当	3,505,220	
事業費：臨時雇賃金		
事業費：法定福利費	559,817	
事業費：ふるさと寄付金返礼品費		
事業費：業務委託費		
事業費：諸謝金		
事業費：印刷製本費	11,979	
事業費：旅費交通費	23,425	
事業費：通信運搬費	0	
事業費：消耗品費	103,048	

事業費：水道 光 熱費	8,230	
事業費：賃借料		
事業費：減価 償 却費	41,373	
事業費：保険料	6,469	
事業費：租税 公課	38,767	
事業費：支払 手 数料		
事業費：支払 寄 付金		
事業費：広報費		
事業費：雑費		
	事業費計	4,298,328
管理費：給料 手当	1,881,476	
管理費：臨時 雇 賃金	110,301	
管理費：法定 福 利費	300,490	
管理費：福利 厚 生費	18,099	
管理費：業務 委 託費	2,102,570	
管理費：諸謝金	93,639	
管理費：旅費 交 通費	33,513	
管理費：通信 運 搬費	29,849	
管理費：消耗 品費	44,467	
管理費：水道 光 熱費	4,415	
管理費：減価 償 却費	22,209	
管理費：保険料	3,472	
管理費：諸会費	10,337	
管理費：租税 公課	5,617	
管理費：支払 手 数料	3,478	
管理費：研修費	239,716	
管理費：雑費	55,246	
	管理費計	4,958,894
次年度への繰越金	97,050,857	
返礼品等の調達に係る費用	20,745,332	
返礼品等の送付に係る費用	2,744,818	
ふるさと納税の広報に係る費用	11,979	
ふるさと納税の事務に係る費用	276,158	

	支出 計	159,994,465	
--	------	-------------	--

○GCF を行った場合は、GCF の事業単位で支出を区分して記載してください。その他の事業についてもできるだけ事業単位で記載してください。

○支出区分は、謝金、旅費、印刷製本費、消耗品費、使用料等に分けて記載してください。経理上の区分名で記載して構いません。

○領収書等は事業終了後5年間保存してください。