

佐賀県知事 様

住 所 小城市三日月町堀江 465-12
団 体 名 一般社団法人 CIELO
代表者職・氏名 代表理事 竹内靖子

佐賀県ふるさと寄附金「NPO等を指定した支援」による
寄附金活用実績報告書

令和2年5月6日付け県協第273号、令和2年8月6日付け県協第886号、令和2年11月4日付け県協第1464号及び令和3年2月5日付け県協第2011号により寄附金交付決定通知のあった佐賀県ふるさと寄附金「NPO等を指定した支援」を活用して下記のとおり事業を実施したので、佐賀県ふるさと寄附金（「県民協働の地域づくり」及び「NPO等を指定した支援」）による寄附金交付要綱の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 活用実績報告書（様式第6号 別紙1）
- 2 収支決算書（様式第6号 別紙2）

令和2年度寄附金活用実績報告書

事業名	子育て支援事業
寄附受入額	55,985,750 円
事業内容（いつ、どこで、誰が、何を、どのように実施したのかについて記載）	
2020 年子育て支援事業 実績報告	
【保育士資格講座】 保育士資格を目指す社会人向けに保育士資格取得に向けて勉強会を開催した。 <前期> 期間：5/23~10/3 10 回 参加人数：4 名 <後期> 期間：11/21~3/31 10 回 参加人数：7 名 【保育士向け研修】 ○ロジックブレイン講座（WEB 開催） 開催日 4/9、18、19、5/9、16、5/25、26、6/16、17、20、27 7/4、7/11 8/8、21、29、9/19 11/14、15 講師：天神先生 江島先生 色々な個性を理解しあうための個性心理学ロジックブレインの講座 ○マネジメント研修（WEB 開催） 開催日 6/6 8/1 講師：斉木先生 リーダー保育士を対象としてマネジメント研修 ○乳児/幼児保育研修（リアル開催） 開催日 10/10 11/14 講師：斉木先生講座 各日、乳児及び幼児に特化して実例を見ながら研修を行った 【保護者向け子育て講座/相談会】 7/4 アロマ講座 参加者：大人9名 未就学児4名 内容：「手から手へ 手からころへ」と題して、ハンドマッサージを通して親子・夫婦のふれあいの手助けになれる様に、ハンドマッサージ方法を伝え、実際に体験した。 又自然の恵みであるエッセンシャルオイルを使って虫よけスプレー・ルームフレッシュナーづくりを行った。会話が弾み、楽しい雰囲気の中時間延長で行った。 10/24 食育講座 参加者：大人11人 内容：丸秀醤油の秀島さんを講師に迎え、生きている味噌のお話や発酵食品の事を学んだ。その後みそづくり&味噌玉づくりをして即席漬物のレシピを紹介し、炊きたてご飯と味噌汁と漬物を試食した。コロナ対策もあり大人のみで開催した。	

3/13 樺村真由美講演会

参加者：リアル：34人 web：50人

内容：会場でのリアル講演とwebでの配信の併用で開催した。対象は保護者。演題「心の距離の縮め方」。小学校教員として母としての経験を踏まえたお話で、聞く人だれもがハンカチを準備し心洗われる講演となった。

【子育て親子体験会】

7/23 カブト相撲大会

参加者：大人25名 小学18名 未就学児18名

内容：すまいる保育園で育てやカブトムシや自分で育てているカブトムシを持ち寄りトーナメント方式でカブトムシ相撲大会を開催した。子ども同士また親子の触れ合いと生き物への愛着が芽生えた。親の方が力が入る場面もあり大いに盛り上がった。

【子育てサイト構築】

新型コロナウイルスの影響でリアルでの講座や体験会の開催に制限などを設ける必要があり、考え方を転換しWEBでの情報提供を行う準備を行った。サイトの構築、コンテンツの準備をしている。

事業実施の成果・効果（見込み）

※提出期限までに成果・効果を示すことが困難な場合は、成果・効果の見込みを記入してください。

子育てに関わる人々が、最近の保育/子育てについて知る機会ができた。

少人数の個別の講座では、ご家庭ごとの環境や事例に対して相談の機会を設けることで、子育てに対する不安感の解消につながった。

(様式第6号 別紙2)

収 支 決 算 書

事業名		子育て支援事業	
区 分		決算額 (円)	備 考
収 入	前年度繰越金	17,802,402	
	佐賀県ふるさと寄附金	55,985,750	第1回交付： 3,443,750 円
			第2回交付： 6,831,000 円
			第3回交付： 7,312,500 円
			第4回交付： 38,398,500 円
	参加費など	148,050	
	収入 計	73,936,202	
支 出	給与	1,037,307	
	業務委託費	2,080,000	
	消耗品費	1,231,112	
	講座料	1,693,414	
	教育指導費	98,758	
	事務消耗品費	2,550	
	会議費	48,020	
	通信運搬費	23,122	
	事務費	100,000	
	手数料	20,570	
	雑費	21,258	
	次年度への繰越金	47,333,662	
	返礼品の調達に係る費用	16,612,369	
	返礼品の送付に係る費用	2,115,048	
	広報に係る費用	580,800	
	事務に係る費用	938,212	
	支出 計	73,936,202	

○支出区分は、謝金、旅費、印刷製本費、消耗品費、使用料等に分けて記載してください。

経理上の区分名で記載して構いません。

○領収書等は事業終了後5年間保存してください。