

ワンストップ特例制度をご利用される方へ

ワンストップ特例申請書の記入と添付資料について

平成28年1月1日以降の寄附について、ワンストップ特例制度を利用される方は、申請書にマイナンバー（個人番号）の記入と、個人番号の確認及び本人確認のための資料の添付が必要になります。

ワンストップ特例申請書へのマイナンバー記載例

平成 年 寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請書
道府県民税

平成	年	月	日	整理番号	
住 所	フリガナ				
	氏 名				印
	個人番号				
電話番号	性 別				男 女
	生年月日		明・大 昭・平		

・押印してください。

・こちらに個人番号（マイナンバー）を誤りなく、ご記入ください。

「個人番号」欄には、あなたの個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。）を記載してください。

1. 申告の特例の適用に関する事項

① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である	<input type="checkbox"/>
② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である	<input type="checkbox"/>

・①②に該当するか確認してチェック☑してください。

添付書類（個人番号を確認する書類＋本人であることを確認する書類）

次の、①から③のいずれかのパターンで、コピーを申請書に同封して提出してください。

パターン① マイナンバーカード（個人番号カード）の裏面のコピー ＋ 表面のコピー



（裏）

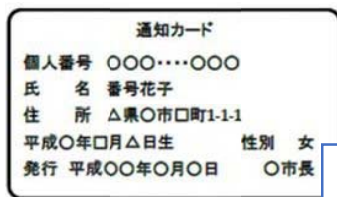
番号確認



（表）

本人確認

パターン② 通知カードの表面（又は個人番号入りの住民票）コピー ＋ 顔写真入りの身分証明書類のコピー



又は

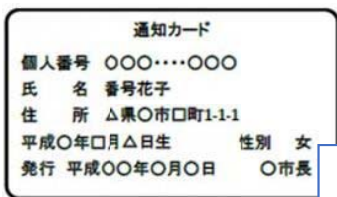
番号入
住民票

番号確認

- 運転免許証 ○パスポート
- 身体障害者手帳 ○療育手帳
- 精神障害者保健福祉手帳
- 在留カード ○特別永住者証明書

本人確認

パターン③ 通知カードの表面（又は個人番号入りの住民票）コピー ＋ 顔写真なしの身分証明書類のコピー2つ



又は

番号入
住民票

番号確認

- 公的医療保険の被保険者証
- 年金手帳
- 児童扶養手当証書
- 特別児童扶養手当証書

本人確認

※ 確認資料の添付がない場合は、マイナンバー（個人番号）の記載はなかったものとして受け付けます。

この場合、ワンストップ特例制度をご利用いただけない場合もありますのでご注意ください。